



**Centre de ressources communautaires
RIDEAU-ROCKCLIFFE
Community Resource Centre**

Overbrook • Forbes • Carson Grove • Manor Park
Lindenlea • Rockcliffe • New Edinburgh

OPPORTUNITÉ DE BÉNÉVOLAT

MARCHÉ MOBILE (ADMINISTRATIF)

DESCRIPTION DE POSITION:

Assister le personnel dans les tâches administratives

Jours et heures:

Les journées de travail sont flexibles. Certaines tâches peuvent être réalisées à distance (à votre convenance)

(Environ 6 à 12 heures par mois)

RESPONSABILITÉS DES BÉNÉVOLES:

- Travailler sous la supervision de l'agent de projet
- Préparer la commande pour la semaine prochaine.
- Comparer les prix et les offres de nos différents fournisseurs et sélectionnez les produits les plus abordables
- Préparer la liste complète des produits (basée sur l'inventaire et les feuilles de tri).
- Mettre à jour l'inventaire et la feuille de tri (restant et projeté).
- Créer une nouvelle feuille de tri (pour la semaine prochaine).
- Finaliser la commande (quantité et sources) avec l'agent de projet
- Déterminer le prix des produits, créer une liste de prix, un carnet de réception et une liste de prix externes
- Identifier les meilleurs prix de la semaine (en dehors de la liste de prix (sur canva.com))
- Créer une recette en vedette pour le bulletin hebdomadaire
- Mettre à jour le site web (liste de prix et recettes)
- Préparer et publier le bulletin hebdomadaire
- Planifier des activités sur les réseaux sociaux pour la semaine sur Hootsuite.
- Mettre à jour le journal des ventes et les données de vente du site
- Préparer les étiquettes de prix
- Imprimer la liste de prix qui sera mise à l'extérieur ainsi que les reçus

EXPÉRIENCE / COMPÉTENCES / ÉDUCATION:

- Expérience en service à la clientèle ou expérience dans le secteur de la vente au détail
- Souci du détail
- Bonne communication et compétences relationnelles.
- Être capable de soulever modérément
- Être capable de rester debout pendant un temps considérable
- Capacité à travailler en équipe



**Centre de ressources communautaires
RIDEAU-ROCKCLIFFE
Community Resource Centre**

Overbrook • Forbes • Carson Grove • Manor Park
Lindenlea • Rockcliffe • New Edinburgh

- Habileté à faire preuve d'empathie, de respect, d'affirmation de soi et de tact
- Être une personne fiable.

COMPÉTENCES :

Feuilles de calcul, rapports, médias sociaux

AVANTAGES:

- S'impliquer dans la communauté
- Créer et entretenir des relations avec les gens et les entreprises de notre communauté
- Aider le Centre de ressources communautaires Rideau-Rockcliffe à mieux pourvoir aux besoins des personnes dans le besoin
- Des études montrent que le bénévolat présente divers avantages pour la santé
- Développer des compétences pour un CV et des perspectives d'emploi futures

POUR POSTULER :

1. Envoyez un courriel à volunteer@crcrr.org
2. Composez le (613) 745-0073
3. Remplissez le formulaire